

COMPTE-RENDU 23.09.2013

Question:

Est-ce qu'être organisé dans le travail, c'est être "carré" dans la réflexion (se concentrer sur une seule chose à la fois)?

Objectif:

Préparer le travail avec les acteurs externes. Les contacter, les motiver, préparer le planning de chacun.

Relecture du script

Repérage des lieux de tournage

Ressources:

Doodle, mails, le gantt, dictionnaire

Activités:

Nous avons tout d'abord choisi quels acteurs nous voyons joué dans chacun des rôles du film. Nous les avons ensuite tous contacté pour savoir s'ils étaient d'accord pour faire partie du projet.

Une fois que nous avons eu leur accord, nous avons créé un doodle pour connaître les disponibilités de chacun. Nous avons estimé le temps de tournage de chacun des acteurs afin d'organiser au mieux l'enchaînement des acteurs dans la journée.

Nous avons préétabli un tableau récapitulatif du temps passer avec chacun pour estimer le coût du tournage. Nous avons fait un coût prévisionnel et nous comparerons les deux.

Nous avons repéré les différents lieux du tournage, nous savons maintenant où nous allons tourner toutes nos scènes.

Nous avons relu le scénario afin d'effectuer une première correction de nous-même, avant de contacter une personne « expert ».

Conclusion:

Nous réussissons à suivre les étapes de notre gantt, même si cela nous semblait difficile car il y avait beaucoup de choses à faire.

Nous avons fait une séance en anglais, mais nous n'étions pas très rigoureux au niveau de la prononciation, c'est plus une séance de remise en jambe pour parler anglais longtemps.

Evaluation :

Nous avons de plus en plus le réflexe de planifier les choses, on sait qu'il faut que l'on reste organisé. Nous arrivons à formaliser les choses, mettre en place des indicateurs.

Stroke positif :

Christopher à Yannick : je sais que tu seras dispo si besoin, je sais que je peux te faire confiance.
Yannick à Christopher : tu es très attentif sur ce que je dois travailler et tu me corriges bien.